




KÖZÖSSÉGI SZOLGÁLAT


**KÉSZÍTETTE:
MÉSZÁROS ESZTER - SZABÓNÉ MÉSZÁROS MÁRTA**

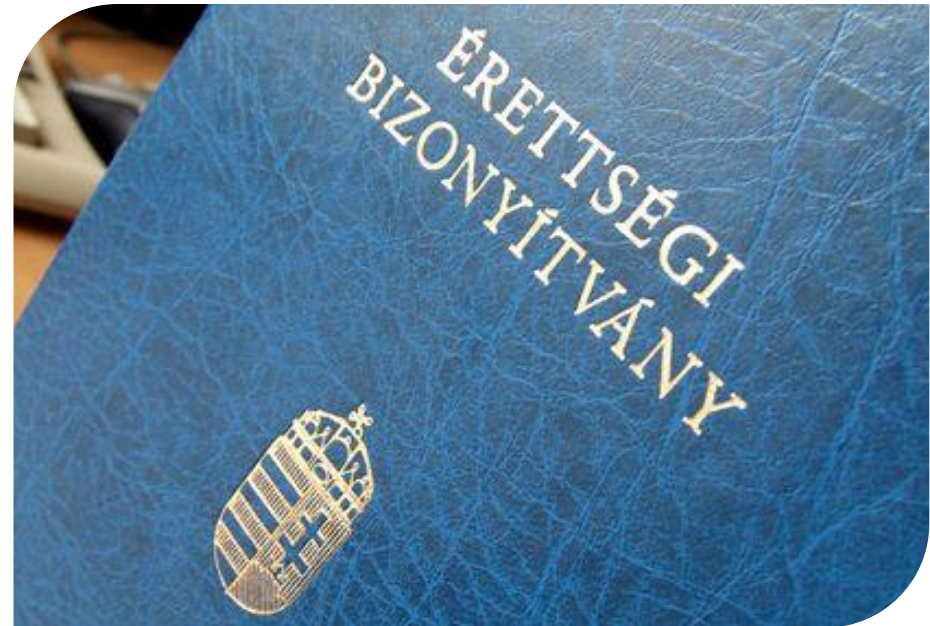
KÖZÖSSÉG – FELELŐSSÉG – SEGÍTSÉGNYÚJTÁS

- 🏰 Egy egészséges társadalomban nem hagyják magukra a bajba jutottakat, azonban a segítségnyújtást, csakúgy, mint az együttélés más szabályait, meg kell tanulnotok.
- 🏰 Minél fiatalabb korban kellene tudatosulnia bennetek, hogy nem önálló szigetekként élünk a világban, hanem egy közösség tagjai vagyunk.
- 🏰 Felelősséggel tartozunk egymásért, a közösségért.
- 🏰 A közösségi szolgálat olyan munkavégzést jelent, amelyet az egyén a helyi közösség érdekében tesz. Lehet ez rászorulóknak, például idős emberek segítése, de a társadalmi környezet javításán túl irányulhat a fizikai környezetre is, pl. parkok, sírok gondozása.

A SZOLGÁLAT MULASZTÁSÁNAK KÖVETKEZMÉNYE

 Az érettségi bizonyítvány kiadásához a közösségi szolgálat végzésének igazolását először a 2016. január 1-je után megkezdett érettségi vizsga esetében kell bemutatni.

 Amennyiben a közösségi szolgálat nincs leigazolva, az érettségi vizsga nem kezdhető meg.



MIÉRT LEHET HASZNOS KÉSŐBBI ÉLETETEKRE A KÖZÖSSÉGI SZOLGÁLAT?

- 🏰 Olyan feladatot láthatsz el, amellyel javítod a helyi közösség és a fogadó intézményekben élők, vagy dolgozók életminőségét.
- 🏰 Lehetőséged nyílik a sikeres tevékenységre, az önmegismerésre, egyéni céljaid megtalálására.
- 🏰 Mindezekeken felül a kialakuló személyes emberi kapcsolatok, barátságok új színnel gazdagíthatják életedet.



BAROSSOS ISKOLAI PÉLDÁK A KÖZÖSSÉGI SZOLGÁLAT VÉGZÉSÉRE



*Barossos diákok volt tanáraink
sírjait gondozzák
Halottak napja előestéjén*

2011/10/27 11:33:37

Karácsonyi jótett: ajándékosztás és ünnepi műsor a Szent Cirill és Method Alapítvány Gyermekek és Családok Átmeneti Otthonában





*Segédkezés
a
tankönyvosztásban
augusztus, azaz a
nyári szünidő
legvégén.*



*Segédkezés a
gólyatábor
szervezésében, a
gólyák
mentorálásában*



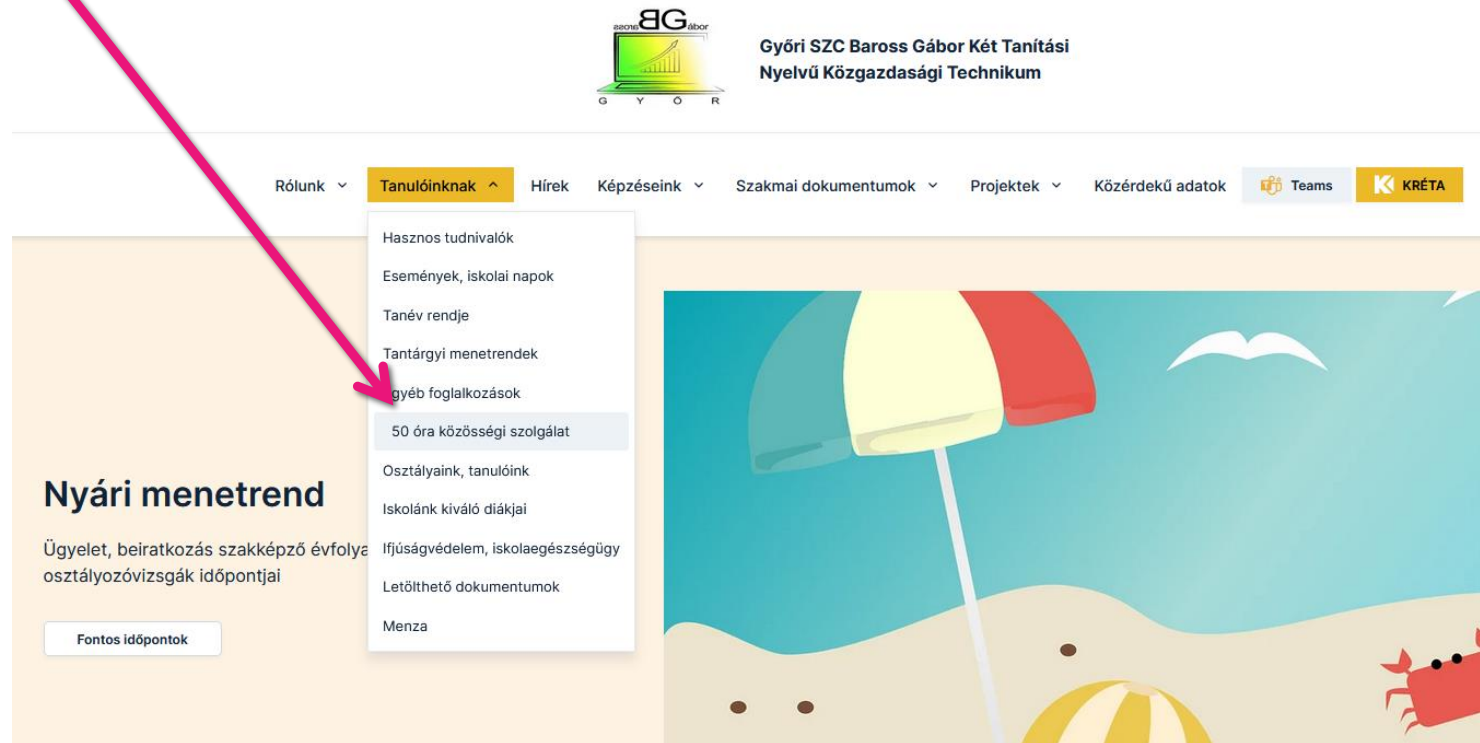


*Tanulók mozgósítása pl. különböző környezetvédelmi akciókban
Gyűjtések kezdeményezése, szervezése – nemcsak a karácsonyi időszakban*

A SZABÁLYZAT A HONLAPON IS ELÉRHETŐ!!!



 Az 50 órás közösségi szolgálat összes iskolai színterét a Szakmai Program melléklete tartalmazza, mely letölthető honlapunkról a következő linken:

<https://barossgyor.hu/>



BG
G Y Ö R

Győri SZC Baross Gábor Két Tanítási
Nyelvű Közgazdasági Technikum


Rólunk ▾ **Tanulóinknak** ▾ Hírek Képzéseink ▾ Szakmai dokumentumok ▾ Projektek ▾ Közérdekű adatok  Teams  KRÉTA

- Hasznos tudnivalók
- Események, iskolai napok
- Tanév rendje
- Tantárgyi menetrendek
- Egyéb foglalkozások
- 50 óra közösségi szolgálat**
- Osztályaink, tanulóink
- Iskolánk kiváló diákjai
- Ifjúságvédelem, Iskolaegészségügy
- Letölthető dokumentumok
- Menza

Nyári menetrend

Ügyelet, beiratkozás szakképző évfolyam, osztályozóvizsgák időpontjai

Fontos időpontok



IGAZOLHATÓ TEVÉKENYSÉGEK (PÉLDÁK)		IGAZOLÓ SZEMÉLY
<i>Diákönkormányzati munka</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ részvétel a Diákönkormányzat tanórán kívüli szervező-munkájában: pl. gólyatábor, 24 órás vetélkedő, klubdélutánok, gólyaavató, évzáró buli ▪ hagyományörzésben vállalt feladatok, pl. volt tanáraink sírjának gondozása 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ igazgatóhelyettes ▪ diákönkormányzatot segítő tanár
<i>tanórán kívüli iskolai rendezvények alkalmával nyújtott segítség</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ aktív részvétel a Nyitott kapuk napján, szalagavatón, egyéb délutáni iskolai ünnepélyeken ▪ közreműködés a GYÖKERE karácsonyi műsorán ▪ nemzetközi cserekapcsolatok győri találkozásán nyújtott szervezési tevékenység, tolmácsolás, kísérés 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ igazgatóhelyettes ▪ pályaválasztási felelős ▪ koordináló tanár
<i>iskolai humanitárius és egyéb közösségi tevékenység, az iskola műszaki állapota és környezetének javítása érdekében végzett tevékenység</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ gyűjtési akciók, pl. használatem, ill. papírgyűjtés kezdeményezése, szervezése, az abban való aktív részvétel, ▪ karácsony előtti adománygyűjtések koordinálása, szervezése ▪ mozgássérült tanulók segítése, mentorálása ▪ tankönyvosztásnál, selejtezésnél nyújtott segítség ▪ karbantartási munkák, pl. iskolaudvar rendbetétele, faültetés, tornaeszközök takarítása, állagmegóvása stb. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ igazgatóhelyettes ▪ könyvtáros ▪ ifjúsági védőnő ▪ Vöröskereszt mentortanára ▪ ifjúságvédelmi felelős ▪ gazdasági iroda munkatársa ▪ testnevelő tanár

MIKOR KELL ELVÉGEZNI A SZOLGÁLATOT?


- 🏰 A középiskolák 9–13. évfolyamán, lehetőség szerint arányosan elosztva, hiszen az utolsó, 12-13. évben már az érettségire kell koncentrálnod.
- 🏰 Döntő részét a 10-11. évfolyamra időzítsd.


EGYEDÜL, VAGY CSAPATBAN?

- 🏰 Kifejezetten ajánljuk, hogy barátaiddal együtt vállalj közösségi szolgálatod, így kipróbálhatod magad egy team tagjaként és tovább fejlődhet az osztályközösség.

AZ 50 ÓRA MEGOSZLÁSA

max. 5 óra	Felkészítés a szolgálatra (iskola, osztályfőnöki órák, a szolgálatvégzés helye, mentorral történő megbeszélések)
max. 5 óra	Lezárás, önreflexió, iskolai, vagy külsős mentorral történt közös beszélgetés
min. 40 óra	Tényleges, leigazolt közösségi szolgálat

 Ha egészségügyi intézményben, vagy sérült emberek mellett töltöd a szolgálatod, mindenképp kell egy külső mentor, aki felkészít a gyakorlatra.





 Fontos tudnod, hogy az 5-5 óra felkészítés és lezárás nemcsak a folyamat elején és végén dokumentálható, hanem közben is, hiszen többféle szolgálatot kell vállalni, mely kihívásokra külön-külön fel kell készülnöd.

KONKRÉTAN MIT ÉRTÜNK EGY ÓRA KÖZÖSSÉGI SZOLGÁLAT ALATT?






- 🏰 A közösségi szolgálat teljesítése körében egy órán **60 PERC** közösségi szolgálati idő értendő.
- 🏰 A helyszínre utazás és a helyszínről hazautazás ideje nem számítható be a teljesítésbe.
- 🏰 A közösségi szolgálat helyszínén a szolgálattal érintett személy segítése alkalmanként legkevesebb egy, legfeljebb ötórás időkeretben végezhető.



FONTOS SZABÁLYOK

-  Olyan közérdekű önkéntes tevékenységet folytathatsz, amely megfelel életkorodnak, képességeidnek, valamint amely nem veszélyezteti egészségedet, és tankötelezettséged teljesítését.
-  Ha a tizenhatodik életévedet nem töltötted be, közérdekű önkéntes tevékenységet külföldön nem végezhetsz.
-  Ha még nem vagy nagykorú, önkéntes tevékenységet este 20 óra és reggel 6 óra között nem végezhetsz.
-  **Tanítási időben max. 3, tanítási időn kívül (hétvégén és szünetekben) max. 5 órát lehet naponta leadminisztrálni.**

HOL VÉGEZHETED A SZOLGÁLATOT?

-  a helyi önkormányzat, a helyi önkormányzatok társulása és a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulása az általa biztosított közszolgáltatások és katasztrófavédelmi feladatai körében
-  a nemzetiségi önkormányzat jogszabályban meghatározott közfeladatai körében
-  a költségvetési szerv alaptevékenysége körében
-  a magyarországi székhelyű civil szervezet, közhasznú szervezet a közhasznú és a működésével összefüggő tevékenysége körében
-  a magyarországi székhelyű egyházi jogi személy a hitéleti, a közcélú és a működésével összefüggő tevékenysége körében

HOL VÉGEZHETED A SZOLGÁLATOT?

- 🏛️ szociális, gyermekjóléti, gyermekvédelmi szolgáltató, illetve intézmény
- 🏛️ egészségügyi szolgáltató
- 🏛️ közoktatási intézmény
- 🏛️ felsőoktatási intézmény
- 🏛️ muzeális intézmény
- 🏛️ nyilvános könyvtár
- 🏛️ közlevéltár
- 🏛️ nyilvános magánlevéltár
- 🏛️ közművelődési intézmény

PÁR KONKRÉT LEHETŐSÉG

- 🛡️ Állatmenhelyek: gondozás, rehabilitáció (sétáltatás, képzés), területrendezés
- 🛡️ Tűzoltóság: tűzriadó terv gyakoroltatása, tűzoltó versenyek előkészítése, lebonyolítása, laktanya, ill. gépjárművek karbantartásában nyújtott segítség
- 🛡️ Polgári védelem: helyszínbejárás, versenyek lebonyolításában való segédkezés
- 🛡️ Vöröskereszt: segítség véradásoknál, adománygyűjtés, versenyek szervezése, mozgósítás szűrővizsgálatokra, katonasírok gondozása, virágosítás
- 🛡️ Családsegítő szolgálat: táboroztatás, prevenció, játék gyermekekkel, adminisztráció




PÁR KONKRÉT LEHETŐSÉG

- 🏡 Idősothtonok: idősek mindennapjainak segítése, közös bevásárlás, ügyintézés, beszélgetés, felolvasás, számítógép használatban való közreműködés, raktár rendezése, egyszerű kerti munkák végzése, adminisztráció
- 🏡 Művelődési központok, könyvtárak: kölcsönzés, irodai tevékenység, fénymásolás, internethasználat idősekkel, rendezvényszervezés, gyermekkönyvtári foglalkozások lebonyolításában közreműködés, plakátok, szórólapok tervezése
- 🏡 Múzeumok, kiállítások: teremőri teendők, rendezvények kiszolgálása, tárlatvezetés


MIT BIZTOSÍT A FOGADÓ SZERVEZET?

- 🇳🇪 az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés feltételeit
- 🇳🇪 a szükséges pihenőidőt
- 🇳🇪 a közérdekű önkéntes tevékenység ellátásához szükséges tájékoztatást és irányítást, az ismeretek megszerzését,
- 🇳🇪 tizennyolcadik életévét be nem töltött önkéntes, illetve a korlátozottan cselekvőképes nagykorú önkéntes esetén a közérdekű önkéntes tevékenység folyamatos, szakszerű felügyeletét


MILYEN KÖTELESSÉGEID VANNAK?

-  a közérdekű önkéntes tevékenységet a vonatkozó **jogszabályok, szakmai és etikai előírások**, valamint a fogadó szervezet utasításai **szerint személyesen kell végezned**
-  a közérdekű önkéntes tevékenység során tudomásodra jutott **személyes adatot, üzleti és egyéb titkot meg kell őrizned**
-  köteles vagy megtagadni az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása más személy életét, testi épségét vagy egészségét közvetlenül veszélyeztetné

ADMINISZTRÁCIÓS FELADATAID

 Az iskolai honlapról letölthető, vagy a portán felvehető nyomtatványon kell igazolni az elvégzett tevékenységet és tapasztalatokat.

 Az elvégzett tevékenységet a fogadó szervezet által ellátott hosszú, vagy körpecséttel kell leigazolni.

 Csak a teljesen kitöltött (1-3. pont) igazolólapot fogadjuk el!

A tanuló neve és osztálya:	Tanév: 2024-2025 (2024.09.01.-2025.08.31.)
----------------------------	---

1. TANULÓ JELENTKEZÉSE A KÖZÖSSÉGI SZOLGÁLATRA

Fent nevezett tanuló ezzel jelentkezem közösségi szolgálatra a 3. számú pont alatt feltüntetett szervezetnél.

Győr, 20__ . ____ . ____ . Aláírás: _____

2. SZÜLŐ BELEEGYZŐ NYILATKOZATA

_____, mint a fent nevezett tanuló törvényes képviselője beleegyezem, hogy gyermekem a 3. számú pontban megjelölt szervezetnél közösségi szolgálatra jelentkezzen.

Győr, 20__ . ____ . ____ . _____
aláírás

3. SZERVEZET: KÖZÖSSÉGI SZOLGÁLAT IGAZOLÁSA / TANULÓ: TAPASZTALATOK



Intézmény neve, címe:		
Munkavégzés dátuma: (akár több nap is egyszerre)	Szervezet képviselőjének aláírása:	
Időtartam (óra): tanítási napon max. 3 óra, egyéb esetben max. 5 óra / nap	Pecstét:	
Tanuló aláírása:		
A tanuló által végzett tevékenység rövid leírása:		
A tanuló élményei, tapasztalatai:		

4. ISKOLA IGAZOLÁSA

A közösségi szolgálat az e-Naplóban rögzítésre került.

Dátum:	Aláírás:	PH
--------	----------	----

HOGYAN KERESS FOGADÓHELYET?

-  Tájékozódj környezetekben, kérd szüleid, ismerőseid, barátaid segítségét!
-  Használd ki az iskola által a honlapon és a Facebook-oldalon hirdetett lehetőségeket!